

【工事等：業務委託】

◆事前に集落委員会が現況確認を行い（確認中の人物写真必須）、作業前に協定事務所にご連絡ください。

*「入札」の場合は、現場写真、施工概要、設計書、位置図、指名通知等を添えて、事前に事務局の確認をお願いいたします。

宛名：坂井市農地水広域協定(集落委員会名)

	20万円未満	20万～ 200万円未満	200万円以上 [入札] *	
①見積(入札)依頼書	—	3社以上	5社程度	⇒集落委員会作成
②仕様書・位置図	—	○	○	⇒集落委員会作成
③見積(入札)書	—	3社以上	5社程度	
④見積(入札)結果報告書 (立会人記載必要)	—	○ (3人以上)	○ (3人以上)	⇒集落委員会作成 ⇒集落委員会作成
⑤現況写真 (代議員等の確認中)	—	○	○	⇒集落委員会作成 ⇒集落委員会作成
⑥契約書※	—	○※	○※	⇒※工事契約書で統一 契約書委託者は 「坂井市農地水広域協定、 会長名、協定印」で交わす。 ■受託者の押印後、広域協定 事務所で協定印を押印します。 ①～⑬をご用意ください。 契約書印紙は、1部は受託者、 1部は集落委員会が貼付してく ださい。
⑦約款	—	○	○	
⑧仕様書・位置図	—	○	○	
⑨印紙※	—	○※	○※	
⑩業者印鑑	—	○	○	
⑪表割印	—	○	○	
⑫裏割印	—	○	○	
⑬印紙印鑑	—	○	○	
⑭工程表	—	○	○	
⑮現場代理人選任届	—	○	○	
⑯工事成果品				
(1)出来形成果表※	—	○ ※工事に限る	○ ※工事に限る	
(2)作業日報	—	○	○	
(3)作業員名簿	—	○	○	
(4)写真整理帳	○	○	○	
⑰完成通知書	—	○	○	
⑱引渡書 (検査日同日付)	—	○	○	
⑲作業日報	○	○	○	⇒集落委員会作成
⑳作業員名簿	○	○	○	
㉑写真整理帳 (完成検査写真)	○	○	○	
㉒請求書	○	○	○	⇒契約約款に基づく 支払期間内に支払いを行う
㉓領収証	○	○	○	
㉔完成検査調書	—	○	○	⇒完成から2週間以内に 集落委員会が検査し作成